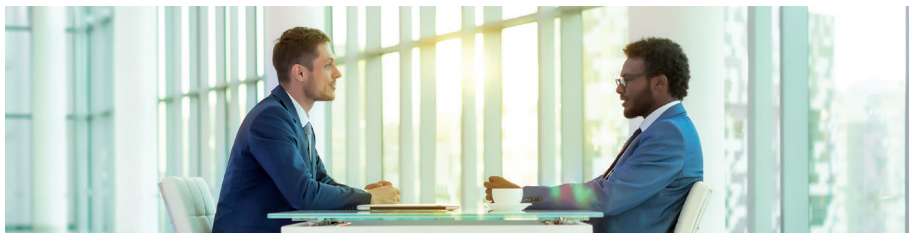


## METIERS

DRH – Responsable des Ressources Humaines - Auditeur Social – Chargé de Formation – Chasseur de Tête – Coach – Consultant en Recrutement – Outplacer, Campus-Manager - Responsable de l'Administration Personnel - Chargé de Gestion en Ressources Humaines - Responsable du Personnel.



## OBJECTIFS

Le management des ressources humaines est au cœur de l'entreprise et constitue une fonction centrale en lien avec l'ensemble de l'organisation.

Aussi, cette certification a pour objectif d'apporter les clés et outils nécessaires au développement de l'employabilité, de la réalisation de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences et au perfectionnement du processus de recrutement jusqu'à une intégration réussie du salarié.

Ainsi, en professionnalisant et en améliorant les pratiques en ressources humaines, cette certification permet un essor de l'efficacité globale de l'entreprise.

### Valeur ajoutée :

Cette certification est une voie à une mobilité professionnelle interne ou externe à l'entreprise et permet aux individus d'évoluer et de progresser dans leurs fonctions et leurs responsabilités.

Cette certification participe à la professionnalisation des individus en leur délivrant tous les outils et méthodes pour le management des ressources humaines.

En veillant à professionnaliser cette fonction, les entreprises accroissent le niveau d'engagement, de fidélisation, de motivation et de qualification de leurs personnels mais également valorisent leur image et leur marque employeur.

CDE FEDE FRANCE est un organisme de formation qui met en œuvre et développe des projets et des actions pédagogiques de la Fédération Européenne Des Ecoles FEDE.

Les programmes sont conçus par des chercheurs et des professionnels. Ils allient théorie, mise en pratique et situation de terrain en France et à l'international. Ils s'inscrivent dans la logique du processus de Bologne dans le respect du Système Européen de Transfert et d'Accumulation de Crédits (ECTS). Ils sont conformes aux standards de l'EEES (Espace Européen de l'Enseignement Supérieur).

CDE FEDE France dispose d'une plateforme de recherche dédiée aux Sciences de l'Education, à la problématique de la professionnalisation et à l'anticipation des nouveaux métiers. Avec un déploiement sur le périmètre européen, elle développe des réflexions avec un collège de chercheurs internationaux.

## PROGRAMME

La formation est dispensée en 3 modules pour une durée allant 3 jours à 21 jours en fonction du niveau de l'apprenant et de ses objectifs.

La durée étant également fonction de l'environnement professionnel des candidats, des séminaires peuvent être programmés en inter ou intra entreprise.

Les modules peuvent être suivis en continu ou discontinu. La pédagogie privilégie les séquences participatives mobilisant l'interactivité, la prise d'initiative et l'esprit critique (mises en situations professionnelles, étude de cas, auto-positionnement ...) Les séminaires peuvent se réaliser en présentiel ou en distanciel selon la situation personnelle ou professionnelle (géographique, mobilité, handicap, disponibilité ...) du candidat.

### Module 1 : Mise en œuvre des différentes étapes du recrutement et de l'intégration du salarié

De 7 heures à 49 heures

### Module 2 : Développement de l'employabilité des salariés

De 7 heures à 49 heures

### Module 3 : Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

De 7 heures à 49 heures

Le référentiel de compétences de ce **CERTIFICAT FEDE** a été construit avec des experts sur le sujet et confronté aux acteurs des entreprises ayant une séniorité sur le sujet.

À l'inscription, le programme détaillé et ses objectifs est remis avec toutes les informations concernant la procédure de certification.

Avant de valider son inscription, chaque participant bénéficie d'un entretien oral de positionnement pour vérifier l'adéquation de ses attentes et de son projet professionnel avec le contenu de la certification.

Des évaluations en cours et en fin de formation vérifient l'acquisition des compétences par le participant. L'interactivité de la formation entre les apprenants, les formateurs et l'entreprise permet de la faire évoluer et de l'ajuster à la réalité du monde professionnel.

Pour plus de renseignements : [morgane@fededucation](mailto:morgane@fededucation)

Inventaire CNCP : <http://inventaire.cncp.gouv.fr/fiches/3424/>

### CENTRE EUROPEEN DES EXAMENS – FEDERATION EUROPEENNE DES ECOLES FRANCE

9 quai Tilsitt – CS 60216 – 69288 Lyon Cedex 02 – France - [morgane@fededucation](mailto:morgane@fededucation)

Association Loi 1901 – Siret : 814 257 960 00025

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 84691479169. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

## COMPETENCES

### Gestion du processus de recrutement :

- Identifier et analyser le besoin en déterminant précisément toutes les données relatives au poste à pourvoir et les contraintes associées mais également en tenant compte du contexte économique et organisationnel de l'entreprise pour permettre la réussite des prochaines étapes du processus.

### Accueil et intégration du nouveau salarié :

- Elaborer un parcours d'intégration planifié remis aux membres de l'équipe pour réunir des conditions d'accueil favorable et renforcer la motivation du nouvel embauché.

### Développement des compétences et des talents :

- Définir des critères d'évaluation des compétences pour identifier le niveau de maîtrise et gérer le développement des compétences.

### Gestion des carrières :

- Réaliser une synthèse des entretiens en répertoriant les besoins individuels pour déterminer le plan de formation et le budget prévisionnel.

### Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences :

- Définir un plan d'action associé à des objectifs clairs, alliant le niveau collectif de la gestion des ressources humaines et le niveau individuel pour accompagner le changement.