

FOUNDATION DEGREE ASSISTANT(E) DES RESSOURCES HUMAINES - NIVEAU 5 CEC



Niveau
5 CEC (*Cadre européen des certifications*)



Durée
2 ans



Crédits
120 ECTS



Public visé
Étudiants - demandeurs d'emploi - salariés et professionnels du secteur



Prérequis
Candidats titulaires d'un diplôme sanctionnant la fin des études secondaires et/ou permettant d'accéder aux études supérieures



Rythme
Initial ou en alternance



Méthodes pédagogiques
Cours théoriques, TD et TP
Études de cas et mises en situations professionnelles
Projets individuels/en groupes



Évaluations FD1

- Contrôle continu
- QCM (1h30)
- Etude de cas (3h)

Langue vivante

- Compréhension écrite (1h)

Évaluations FD2

- Contrôle continu
- QCM (1h30)
- Etude de cas (3h)
- Rapport d'activité et soutenance (30 min)

Langue vivante :

- Compréhension orale (45 min)

CCE :

- QCM (40 min)

La FEDE, en tant que certificateur, est en charge des processus d'évaluation

- Organisation et planification des sessions d'examens
- Elaboration des sujets et des corrigés types
- Contrôle du respect du règlement des examens, de la conformité de leur supervision (respect de l'anonymat, intégrité, confidentialité)
- Evaluation et correction des copies
- Communication des résultats, délivrance des diplômes, suppléments aux diplômes et parchemins

www.fede.education/charte-qualite/

Depuis les années 1970, la fonction RH a évolué d'un rôle administratif à celui de partenaire stratégique. Cette transformation, accélérée par les technologies numériques, les mutations du travail et les enjeux sociétaux, a remodelé la nature même des Ressources Humaines.

Ces évolutions incluent le recentrage sur l'humain, le bien-être des collaborateurs, le développement des compétences stratégiques et l'adoption des nouvelles technologies, pour automatiser les tâches et analyser les données RH. Le **Foundation Degree assistant(e) des Ressources Humaines** prépare les apprenants à relever ces défis modernes et répondre aux besoins des organisations.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Contribuer à la gestion opérationnelle (recrutement, intégration, formation, ...)
- Participer à la communication RH
- Garantir le respect du droit du travail, gérer la paie et les déclarations sociales
- Contribuer au développement des ressources humaines (gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, RSE ...)
- Maîtriser les différents systèmes d'informations (SIRH)
- Collaborer en mode gestion de projets et appréhender les méthodes agiles dans l'entreprise

PROGRAMME

EXPERTISE PROFESSIONNELLE (645 À 820H)

Foundation Degree 1

Les fondamentaux des ressources humaines

Histoire et perspectives de la fonction RH - Enjeu des évolutions du travail - Les métiers des Ressources Humaines

Administration des salariés

Administrer les RH - Droit du travail

Attirer, choisir et intégrer les bonnes compétences

Enjeu du recrutement - La recherche de candidats - Accueil et intégration des nouveaux collaborateurs

Foundation Degree 2

Rémunérer équitablement les salariés

La politique salariale - Les composantes de la masse salariale

Développer les compétences

Notion de compétences : usages et enjeux - Les stratégies d'apprentissage - Evaluation de la qualité des activités de développement

Projets professionnalisants

Gestion de projets RH - Les méthodes agiles - Marketing et communication RH

Mission professionnelle (≤12 semaines)

Stage en entreprise - Alternance - Emploi salarié

LANGUE VIVANTE (60 À 80H)

LV1 - Niveau B1 du CECRL

Allemand, Anglais, Espagnol, Français, Italien, Portugais

LV2 et LV3 (facultatives)

Allemand, Anglais, Arabe, Chinois, Espagnol, Français, Italien, Portugais

PERSPECTIVES D'EMPLOI

- Assistant(e) en Ressources Humaines
- Assistant(e) GRH
- Assistant(e) formation
- Assistant(e) paie
- Assistant(e) recrutement
- Gestionnaire administratif du personnel

L'ATOUT FEDE[★] - DIPLÔME EUROPÉEN

CULTURE ET CITOYENNETÉ EUROPÉENNES (20H)

Le projet européen : culture et démocratie pour une citoyenneté en action

- Importance de l'histoire (OHTÉ)
- L'Europe Actuelle
- L'Europe et le monde
- Cultures et diversité en Europe
- La citoyenneté européenne
- Le fonctionnement de l'Union européenne
- Enjeux, défis et avenir de la construction européenne
- Focus sur la corruption (GRECO)